

**PROVEDBENI PLAN OTVARANJA
DJEČJEG VRTIĆA TRAVICA
u razdoblju od 11.-24.05.2020.**

Senj , svibanj 2020.

SADRŽAJ

SMJERNICE I DOKUMENTI ZA IZRADU PROVEDBENOG PLANA.....	2
TEMELJNE ODREDNICE O POŠTIVANJU EPIDEMIOLOŠKIH MJERA ZA DJECU I DJELATNIKE.....	3
PROTOKOL POSTUPANJA ZA RODITELJE DJECE	4
ORGANIZACIJA RADA S DJECOM.....	4

POSTUPAK DOVOĐENJA/ODVOĐENJA DJECE U I IZ VRTIĆA	4
PROTOKOL POSTUPANJA ZA DJELATNIKE	6
ORGANIZACIJA RADA PREMA RADNIM MJESTIMA.....	6
Odgojitelji	6
Stručna služba.....	6
Tehničko osoblje	6
UPUTE O DOLASKU DJELATNIKA NA POSAO	6
HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKE MJERE DIDAKTIČKE OPREME I PROSTORA TE UPUTE ZA DISTRIBUCIJU HRANE	7
PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU SUMNJE NA COVID-19 ZA OSOBE KOJE BORAVE U VRTIĆU	8

SMJERNICE I DOKUMENTI ZA IZRADU PROVEDBENOG PLANA

Na osnovu preporuke koju je objavio Nacionalni stožer civilne zaštite Republike Hrvatske, a vezano uz otvaranje dječjih vrtića koji će započeti s radom u periodu od 11.05. do 24.05.2020., prema posebnim uvjetima te u ograničenom opsegu.

Provedbeni plan otvaranja vrtića za period od 11.05. do 24.5.2020., izrađen je prema Uputama HZJZ-a (<https://www.hzjz.hr/wp-content/uploads/2020/03/Upute-vrtici-i-skole-29-4-2020-finalno.pdf>) i preporukama MZO-a (<https://mzo.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Obrazovanje/KoronaInfo/Preporuka%20za%20rad%20s%20djecom%20rane%20i%20pred%20školske%20dobi.pdf>)

S obzirom na specifičnost situacije te uvažavajući sve mjere i upute nadležnih tijela, Vrtić se maksimalno prilagodio potrebama roditelja koji imaju radnu obvezu te nemaju drugu mogućnost zbrinjavanja djece.

Prema broju pristiglih upitnika, učinjena je i organizacija rada u 3 odgojne skupine.

TEMELJNE ODREDNICE O POŠTIVANJU EPIDEMIOLOŠKIH MJERA ZA DJECU I DJELATNIKE

- Preporučuje se ostanak kod kuće djece i djelatnika s kroničnim bolestima: respiratornim, kardiovaskularnim, dijabetesom, većim tjelesnim i motoričkim oštećenjima te malignim bolestima
- Preporučuje se ostanak kod kuće djece i djelatnika koji su u doticaju/kućanstvu s osobama kroničnim bolesnicima (i ostalim gore navedenim bolestima) te osobama starijim od 65 godina
- Mjere fizičkog distanciranja (2 metra u zatvorenom prostoru) potiču se u odnosu na djelatnike, ali i djelatnike u odnosu na djecu (osim kada je njega djeteta u pitanju, a ona se treba provesti u najkraćem mogućem vremenu)
- **Fizički razmak među djecom nismo u mogućnosti osigurati!!!**
- Potiče se provođenje pojačane osobne higijene uz mjere fizičkog razmaka
- Djelatnici u zajedničkom prostoru održavaju mjeru fizičke udaljenosti 2 metra
- Sastanci, dogovori i edukacije odvijaju se elektroničkim putem ili telefonom, kad god je to moguće
- U istom prostoru istovremeno boravi jedan odgojitelj s istom skupinom djece
- Djelatnici koriste opcionalno i optimalno zaštitna sredstva koja im je poslodavac osigurao

- U svrhu provedbe higijensko epidemioloških mjera, nabavljena su: dezinfekcijska sredstva za ruke, didakatičke materijale, prostor i površine; dozatori za dezinfekciju ruku djelatnika vrtića; dezbarijere; beskontaktni toplomjeri; pamučne i medicinske maske, latex rukavice te radna odjeća i obuća koja je nabavljena na početku pedagoške godine.

PROTOKOL POSTUPANJA ZA RODITELJE DJECE DJEČJEG VRTIĆA

ORGANIZACIJA RADA S DJECOM

- Najveći preporučeni broj djece u grupi je 9
- U svakoj skupini rade po 2 odgojitelja i to u smjenama, bez preklapanja
- Ostali djelatnici koji su zaduženi za pomoć skupinama kao i tehničko osoblje, ne ulaze u prostorije dok u njima borave djeca
- Nakon što su skupine formirane prema pristiglim Upitnicima, neće biti moguće „ubacivanje“ djece
- Roditelj ne ulazi u prostor vrtića

POSTUPAK DOVOĐENJA/ODVOĐENJA DJECE U I IZ VRTIĆA

- Prije dovođenja djeteta u vrtić, roditelj je dužan izmjeriti temperaturu djetetu
- U vrtić ne dolaze djeca s povišenom tjelesnom temperaturom
- Ulazna će vrata vrtića biti zaključana
- Djeca ulaze u vrtić jedan po jedan

- Ukoliko se ispred ulaza već nalazi drugi roditelj potrebno je ostati na preporučenoj distanci od 2 metra
- Na ulazu u vrtić bit će postavljena podloga za dezinfekciju obuće na koju dijete treba stati i dezinficirati obuću
- Na ulazu u vrtić zdravstvena voditeljica ili drugi djelatnik vrtića djetetu mjeri temperaturu beskontaktnim toplomjerom te vrijednost upisuje u evidencijsku listu
- Odgojitelj ili neki drugi za to zaduženi djelatnik preuzima dijete i obilježeni ruksak s rezervnom odjećom i djetetovim stvarima ispred ulaza
- Kada se dolazak djeteta ustali, čiste će se stvari donositi petkom (ruksak stoji ne korišten preko vikenda i počinje se koristiti tek nakon pauze od 48 sati)
- Dijete se preobuva u obuću i presvlači u odjeću koja je samo za vrtić
- Nakon preobuvanja, a prije odlaska u sobu, dijete odlazi u kupaonicu (mlađu djecu odvodi osoba koja je zadužena za njih), gdje pere ruke i lice
- Odgojitelj ispunjava tjednu evidencijsku listu o dolasku djeteta i evidenciju vrijednosti temperature
- Odgojitelj za vrijeme obroka stavlja najmanji mogući broj djece za isti stol (po mogućnosti po jedno dijete)
- Prilikom dolaska po dijete slijedit će se istu proceduru; dijete i njegove stvari odgojitelji će predati roditelju kao pri preuzimanju djeteta u vrtić

NAPOMENE:

- Da bi mogli boraviti u ustanovi, osoblje i djeca moraju biti u potpunosti zdravi (bez simptoma povišene tjelesne temperature, kašlja, teškoća s disanjem, tjelesnih bolova, slabosti)
- U slučaju povišene temperature dijete ne može u vrtić
- Organizacija rada po skupinama ovisit će o broju prijavljene djece
- Do daljnega, u vrtiću neće biti moguća proslava dječjeg rođendana
- Do daljnega, neće biti moguće donošenje igračaka od kuće

PROTOKOL POSTUPANJA ZA DJELATNIKE DJEČJEG VRTIĆA

ORGANIZACIJA RADA PREMA RADNIM MJESTIMA

Odgojitelji rade prema unaprijed dogovorenom rasporedu i to po dva odgojitelja u svakoj skupini. Rad je organiziran u smjenama, ali bez preklapanja. Dio odgojitelja raspoređeni su na poslove vezane uz primopredaju djece, mjerenje temperature djece i djelatnicima te upisivanje vrijednosti istih u evidencijske liste

Stručna služba – pedagoginja provodi postupak formiranja skupina za slijedeći termin

Tehničko osoblje – kuharice i spremačice rade prema dogovorenom rasporedu na način da se rad nesmetano odvija, poštujući princip što manjeg broja djelatnika na istom mjestu u isto vrijeme

UPUTE O DOLASKU DJELATNIKA NA POSAO

- Prije dolaska na posao, djelatnici su dužni kući izmjeriti tjelesnu temperaturu
- Jutarnja spremačica ili druga za to zadužena osoba prva ulazi u objekt, pola sata prije najavljenog dolaska prvog djeteta i priprema dezbarijere (natapa spužve u otopini dezinficijensa na bazi klora) ispred ulaznih vrata
- U vrtić nije dozvoljen ulazak zaposlenicima koji nisu raspoređeni na posao
- Na posao ne dolaze djelatnici koji imaju povišenu tjelesnu temperaturu ili druge znakove zaraznih bolesti
- Na postavljenim je dezbarijerama potrebno dezinficirati obuću prije ulaska u objekt
- Po dolasku na posao, svim će djelatnicima biti izmjerena temperatura te vrijednosti upisane u evidencijske liste
- Po ulasku u objekt potrebno je u najbližoj garderobi oprati ruke (upute crvenog križa) i zatim obući čistu radno – zaštitnu odjeću (koja će se koristiti isključivo u vrtiću) te obući radne papuče
- Nakon toga potrebno je ponovno oprati te dezinficirati ruke dostupnim dezinficijensom.

- Zaštitne se maske koriste opcionalno i optimalno
- Nošenje rukavica nije preporučljivo (prednost se daje učestalom pranju i dezinficiranju ruku)
- Upute za pravilno korištenje maskica nalaze se na stranicama hzzj-a i who
- Važno je pridržavati se socijalne distance od 2 metra za unutarnje prostore. u tom smislu, ne prilaziti drugim odraslim osobama. Odgojitelji se u radu s djecom također pridržavaju tih uputa (iznimka od toga jest vrijeme obavljanja njege djeteta, a tada je preporuka da se sve radnje obave što kraće te sa zaštitnom opremom)
- Svaki djelatnik potpisuje Izjavu u kojoj se navode svi dokumenti s kojima je upoznat (Upute za roditelje i djelatnike, Protokoli,...)te ispunjava Upitnik s pitanjima vezanim uz COVID-19

HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKE MJERE DIDAKTIČKE OPREME I PROSTORA TE UPUTE ZA DISTRIBUCIJU HRANE

- U planiranju didaktičke opreme sobe, odgojitelji trebaju dati prednost opremi glatkih, tvrdih površina koje se lako dezinficiraju
- Zabranjeno je korištenje prirodnina odnosno materijala kao što su kinetički pijesak, glina, kukuruz, riža i sl...te svih igračaka koje se ne mogu oprati deterdžentom i vodom te osušiti na zraku.
- Dostupne igračke smanjiti na najmanju moguću mjeru
- Ako je ikako moguće potrebno je izložiti didaktičku opremu i igračke da se osuše na suncu
- Prati i sušiti igračke potrebno je na kraju svakog radnog dana posebno za skupine djece koja su sukladno razvojnoj dobi, sklona stavljati predmete u usta
- Posteljina se mijenja i pere 2 puta tjedno
- Krevetić svakog djeteta mora biti obilježen njegovim imenom
- Higijena zraka unutarnjeg prostora se održava čestim provjetranjem i/ili po mogućnosti stalnim držanjem prozora otvorenim
- Odgojitelji i stručni suradnici iznose materijale i igračke u plastičnim košarama koje se trebaju dezinficirati ispred sobe
- Dezinfekciju igračaka te košara vrši spremačica

- Dužnost je kuharica dezinficirati sve artikle i ambalažu koja ulazi u dječji vrtić kroz gospodarski ulaz, a svježe voće i povrće odmah staviti na pranje u najbliži sudoper
- Dezinfekciju prostora i opreme vrše spremačice tijekom dana prema listi za dezinfekciju.
- Zvona i kvake na ulazima dezinficira spremačica tijekom dana, sukladno planu dezinfekcije
- Krevete spuštaju i dižu spremačice isključivo u periodu dok djeca ne borave u sobi
- Za distribuciju hrane, kuharica/pomoćna kuharica odlaže ručak na kolicima ispred sobe
- Odgojitelji preuzimaju kolica u sobi i dijele ručak koristeći zaštitnu opremu
- Samoposluživanje djece nije dozvoljeno
- Po završenom ručku odgojitelji kolica ostavljaju ispred sobe gdje ih preuzima spremačica ili osoblje kuhinje
- Zadnje osobe koje izlaze iz vrtića jesu spremačice koje dezinficiraju sve korištene površine

PRANJE PAMUČNIH MASKI TE RADNE ODJEĆE

- Upotrebene se maske kao i radna odjeća svih zaposlenih redovite pere na min 60 stupnjeva te glača

PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU SUMNJE NA COVID-19 ZA OSOBE KOJE BORAVE U VRTIĆU

Kod djece:

- U slučaju pojave temperature dok dijete boravi u vrtiću roditelj je obavezan odmah po pozivu odgajatelja, pedagoga ili ravnateljice vrtića doći po dijete i obratiti se doktorici pedijatrici
- Do dolaska roditelja, dijete se izdvaja iz skupine te za njega skrbi matični odgojitelj ili za to zadužena osoba
- Vrijednost djetetove temperature te drugi simptomi bolesti, odgojitelj upisuje u dokumentaciju skupine te evidencijsku listu djece

- Nakon obavljenog pregleda, roditelj je dužan ravnateljici i matičnom odgojitelju javiti informacije o zdravstvenom stanju djeteta
- U slučaju bilo kakvih simptoma bolesti bez temperature (iscjedak iz nosa, kašalj, kožne promjene, proljev, povraćanje) odgajatelj će pozvati roditelja nakon konzultacije sa ravnateljicom i roditelj je obavezan doći po dijete
- Roditelj obavezno treba javiti ravnateljici ako dođe do bilo kakvih promjena u zdravstvenom stanju djeteta te ukoliko se covid- 19 dijagnosticira nekom od ukućana ili bliskim kontaktima
- **BOLESNO DIJETE NE MOŽE DOĆI U VRTIĆ!!!**

Kod djelatnika:

- U slučaju pojave temperature ili bilo kojeg drugog simptoma bolesti kod djelatnika koji radi u vrtiću (respiratorni simptomi – kašalj, kratki dah), djelatnik će biti upućen na odlazak iz vrtića, a daljnje postupanje ide prema preporukama HZJZ-o
- Djelatnik je dužan javiti se svom liječniku te povratno nazvati ravnateljicu
- Vrijednost temperature te pojavu drugih simptoma bolesti, za to zadužena osoba, upisuje u evidencijsku listu djelatnika